



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลนาดี โทร. ๐๘๓-๘๔๐๐๙๖

ที่ กส ๗๕๗๐๐ / ๖๙๗

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรม และแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาดี

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนาดี

เรื่องเดิม ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภทโดยมีกติกาและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการกระทำความผิดทางวินัย นั้น

ข้อเท็จจริง องค์กรบริหารส่วนตำบลนาดี ได้ดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาดีตามเจตนาณั้นแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมตลอดจนกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภทโดยให้มีกติกาและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ อีกทั้งได้กำหนดแนวทางในการประพฤติในทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง มีข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาดี โอนย้ายulatoryตำแหน่งเป็นเหตุให้คณะทำงานฯ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เต็มศักยภาพ และยังมิได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรม และแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาดีชุดใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่

ข้อกฎหมาย

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖

ข้อพิจารณา เพื่อให้การเป็นไปตามเจตนาณั้นแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมตลอดจนกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงเห็นควรขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรม และแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรมขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

02.

(นางสาวอธิมา นามทอง)

ผู้ช่วยนิติกร

(ลงชื่อ) จำเอก

(เทพพิทักษ์ สุนทรรศ)

นิติกรชำนาญการ

/ความเห็นของ...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

- ผู้อำนวยการฯ

(ลงชื่อ) พ.จ.ท. รังสรรค์ ภูทอง

(รังสรรค์ ภูทอง ชัย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ผู้อำนวยการฯ

(ลงชื่อ)

(นางณัฏฐิกา ศุวรรณเมตตา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

- รอง ผู้อำนวยการฯ

- อ.บ.ด.

(ลงชื่อ)

(นายกันต์พงษ์ ภูหลวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ที่ ๙๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรม เพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดัดรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยมีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้การฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวให้ถือว่า เป็นการกระทำการผิดทางวินัย

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนาของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำประมวลจริยธรรมของผู้ดัดรงตำแหน่งทางการเมือง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้าง ประกอบด้วย

๑. นายกันต์พงษ์ ภูวัล	นายก อบต.นาดี	ประธานกรรมการ
๒. นางณัฏฐกฤตญา สุวรรณเมตตา	ปลัด อบต.นาดี	กรรมการ
๓. นายยิ่งยศ ภูหลักถิน	รองปลัด อบต.นาดี	กรรมการ
๔. นายยุคันธร ภูโชคชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นายรวัชชัย จิตบรรจง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. พันจ่าโทรังสันต์ ภูกองใจยะ	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	กรรมการ
๗. นางเพลินพิศ ภูกิ่งเงิน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๘. นางสาวสุธิดา หนองภักดี	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๙. นางพัชรินทร์ ภูงามเงิน	นักวิเคราะห์ฯ	กรรมการ
๑๐. นายเชิดชัย ทวีสินธุ	นักวิชาการเกษตร	กรรมการ
๑๑. จ่าเอกเทพพิทักษ์ สุนทรรส	นิติกรชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวธิตima นาถมหอง	ผู้ช่วยนิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
- สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนห้องโถง ในการนี้ที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องได้รับข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว

๓. ให้คณะกรรมการจิรยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจิรยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ ขอให้ กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ซึ่งข้อเท็จจริงส่ง เอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัด มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

๔. เรียกผู้กล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและ หลักฐานที่เกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

๕. พิจารณาอนุมัติจัดขึ้นตามกำหนดเวลาที่ได้กำหนดไว้ให้สำหรับการใช้บังคับประมวลจิรยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพัฒนา ถ้าคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมีได้วินิจฉันเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจิรยธรรมเป็นที่สุด

๖. ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาอนุมัติจัดขึ้นในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญหรือมี ผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจิรยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้ อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อราชการผู้นั้น

๘. ดำเนินการอื่นตามประมวลจิรยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายกันต์พงษ์ ภูวล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี



แนวทางในการประพฤติตนเองจริยธรรม
(Do's & Don'ts)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
อำเภออย่างตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

แนวทางการปฏิบัติทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's) ↗	ข้อไม่ควรทำ (Don't) ↘
๑. ยึดมั่นในจริยธรรม และยึดหลักกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> 👉 றะหนักและยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติในให้สอดคล้องกับคำสอนในฐานะที่เป็นข้าราชการ 👉 ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง 👉 ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> 👉 ประพฤติปฏิบัติตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี 👉 ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง 👉 ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	<ul style="list-style-type: none"> 👉 றะหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี 👉 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้า รับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับ การตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ 👉 เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> 👉 ประพฤติปฏิบัติตามและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึง ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อ งาน ต่องค์กรต่อรัฐบาลต่อ ประชาชน หรือต่อประเทศชาติ 👉 ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส
๓. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวม ของประเทศชาติ เห็นอกว่าประโยชน์ส่วนตน	<ul style="list-style-type: none"> 👉 ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติ เป็นหลัก 	<ul style="list-style-type: none"> 👉 ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติงาน ต่องค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อ ประชาชน 👉 ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่า คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม 👉 ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๔. ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม	<p>👍 ละเว้นการเรียกรับหรือ ดำเนินการ อื่นใด ที่ ประสงค์ จะให้ตนเองได้รับ ประโยชน์ ตอบแทนจากการปฏิบัติ หน้าที่</p>	<p>👎 ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือ ดำเนินการอื่นใด เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p> <p>👎 กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลงส่ายว่า เป็นการ เอื้อประโยชน์ โดยมิ ชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น</p> <p>👎 ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่ง กลั่นแกล้ง ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือ บุคคลอื่นให้ได้รับ ความเสียหาย</p> <p>👎 ปล่อยปละละเลย หรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ กระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้ แสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p>
๕. เคารพ และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา	<p>👍 ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติ หน้าที่ ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะ ประชาชนชาวไทย</p> <p>👍 ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่ รัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย ที่ เกี่ยวข้องกำหนด และทักษะเมื่อ พบร่วม มีการกระทำที่ 'ไม่สอดคล้อง กับ รัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย ที่ เกี่ยวข้อง'</p>	<p>👎 ใช่ช่องว่างของกฎหมาย/ ระเบียบกระทำการอันเป็นการ ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลงส่ายว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>👎 กระทำการละเว้นหรือ ละเมิดกฎหมาย ทั้งในการ ปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว</p> <p>👎 ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ กระทำที่ เป็นการละเว้นหรือ ละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย</p>
๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมืองให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอิธยาศัยที่ดี และไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม	<p>👍 ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใน เรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและ ทางอ้อม</p> <p>👍 ให้บริการและอำนวยความ สะดวก แก่ผู้มาติดต่อราชการด้วย อธิยาศัยที่ดี สุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่ ประชาชนผู้มา ขอรับบริการด้วยน้ำใส่ใจจริง</p>	<p>👎 ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความ เชื่อส่วนตัว ทางการเมืองมาใช้ ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>👎 และ แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดย ไม่คำนึงถึง หน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะ ที่ เป็นข้าราชการที่ต้องมีความ เป็นกลาง ทางการเมือง</p> <p>👎 มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็น ธรรมปล่อยปละละเลย หรือ เพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการ เลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม</p>

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๗. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็วไม่ล่วงเวลาให้เนินซ้ำ และใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่ และให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่ปิดเบือข้อเท็จจริง	<p>👉 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไป ตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด</p> <p>👉 ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับ ข้อมูล ข่าวสาร อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรง กับความต้องการของผู้รับบริการ อย่าง ครบถ้วน โดยคำนึงถึง ประโยชน์ ของผู้มาติดต่อเป็น สำคัญ</p>	<p>👉 เรียกรับสินบนหรือประโยชน์ อื่นใดจาก ผู้มาติดต่อขอข้อมูล ข่าวสาร</p> <p>👉 ปกปิด บิดเบือข้อเท็จจริง ของข้อมูล ข่าวสารที่ให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อขอรับ ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>👉 ปล่อยປະລະເລຍ หรือ เพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีการ กระทำที่เป็นการละเว้นหรือ ละเมิดการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือ ทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย</p>
๘. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพ และมาตรฐาน แห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด	<p>👉 ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุ เป้าหมาย อย่างตีที่สุด</p> <p>👉 รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงาน ที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>👉 ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับ กระบวนการที่ ระบุไว้หรือกฎหมายไม่ได้ กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน</p> <p>👉 ปล่อยປະລະເລຍหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความ สามารถที่มีอยู่ หรือตาม มาตรฐานเดิมที่เคย ปฏิบัติ หรือ ตามความพึงพอใจส่วนตัว</p>
๙. ยึดมั่นในการปกครอง ระบบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็น ประมุข	<p>👉 ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของ การปกครองในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>👉 รับฟังความคิดเห็นของเพื่อน ร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่ เป็นประโยชน์ไปใช้ ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบการ พิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>👉 ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถ อธิบายเหตุ และผล ในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ ผู้เกี่ยวข้องได้ ทราบด้วย</p> <p>👉 การปฏิบัติงานที่ จำเป็นต้อง ตัดสินใจ ด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญ แก่ ความคิด ความเห็นของเสียง ส่วนน้อยด้วย</p>	<p>👉 แสดงพฤติกรรมที่ ก่อให้เกิดความ เคลื่อนแคลง sang สัยว่าเป็น การต่อต้านการ ปกครองระบบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>👉 ใช้อำนาจบังคับหรือแสดง พฤติกรรมที่ ก่อให้เกิดความ เคลื่อนแคลง sang สัยว่าเป็น การกดดันให้เพื่อนร่วมงานผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตาม ความต้องการของตน</p> <p>👉 ปล่อยປະລະເລຍหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์</p>

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's) ↗	ข้อไม่ควรทำ (Don't) ↘
๑๐. เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียง และรักษภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม	<ul style="list-style-type: none"> 👉 ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม 👉 ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ 👉 ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเอง อยู่ในฐานะ ข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการ และส่วนราชการของตน 👉 ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลาย ชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ 	👉 ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม

**กิจกรรมการส่งเสริมด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอทางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์**



เมื่อวันที่ ๑๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้ดำเนินการจัดการประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลประกอบด้วยคณะผู้บริหารเจ้าหน้าที่ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม โดยมี นายกันต์พงษ์ ภูหลวง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี เป็นประธานเปิดประชุมในครั้งนี้มีการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และเพื่อให้บุคลากรทุกคน ในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตน ทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา